

Benutzungsordnung

für den Mehrzweckraum Dorfzentrum Gunzen

§1 **Benutzung**

(1) Vereine, Verbände, Organisationen sowie Privatpersonen können den Mehrzweckraum nach vorheriger Anmeldung für Veranstaltungen (Versammlungen, Vorträge, Schulungen, Ausstellungen, Feiern u. ä.) nutzen. Die Benutzung des Mehrzweckraumes wird durch das Hauptamt der Stadtverwaltung Schöneck bzw. einer von ihr beauftragten Person genehmigt.

Für die Übergabe und Abnahme sowie die Schlüsselgewalt der Räumlichkeiten wird der Ortsvorsteher Gunzen bzw. eine von ihm benannte Person verantwortlich zeichnen.

(2) Die Bereitstellung der Räumlichkeiten für Veranstaltungen, welche politische Werbung enthält oder Sammlungen beinhaltet, ist ausgeschlossen. Ebenso ausgeschlossen sind Veranstaltungen politischer Parteien und Wählervereinigungen, unabhängig davon, wer als konkreter Veranstalter auftritt.

Zugelassen wird lediglich die Bereitstellung der Räumlichkeiten für die amtierenden Stadtratsfraktionen der Stadt Schöneck/Vogtl. im Rahmen ihrer Fraktionsarbeit.

Ein Anspruch auf Überlassung der Räume besteht nicht und kann auch nicht aus einer früheren Überlassung hergeleitet werden.

(3) Die Benutzung erstreckt sich auf den Mehrzweckraum, Garderobe, Teeküche sowie die Toiletten.

(4) Die Stadt erhebt zur Deckung des Aufwandes für die Unterhaltung und Betreibung des Dorfzentrums und dessen Benutzung ein Benutzungsentgelt nach dieser Ordnung.

(5) Für die Nutzung ist ein schriftlicher Vertrag zwischen Stadt und Nutzer abzuschließen.

§2 **Allgemeine Ordnungsbestimmungen**

(1) Die Nutzer verpflichten sich

- alle Einrichtungsgegenstände schonend und pfleglich zu behandeln,
- die vereinbarten Benutzungszeiten einzuhalten,
- eine komplette Endreinigung durchzuführen, bzw. die Kosten der Endreinigung zu tragen,
- gegenüber den Anwohnern unbedingte Rücksichtnahme zu gewähren,
- bei Feierlichkeiten spätestens ab 22.00 Uhr Fenster und Türen geschlossen zu halten und Zimmerlautstärke einzuhalten,
- Wasser, Strom und Heizung sparsam zu verwenden,
- die genutzten Räumlichkeiten in dem Zustand zurückzugeben, wie sie übernommen worden sind,
- das Rauchen in den Räumen zu unterlassen,
- alle erforderlichen behördlichen Erlaubnisse einzuholen sowie sämtliche in Verbindung mit der Nutzung stehenden Abgaben (z.B. GEMA) zu tragen.

(2) Die Vorschriften und Bedienungsanleitungen für elektrische Anlagen bzw. Geräte sind einzuhalten. Reparaturkosten und sonstige Kosten infolge unsachgemäßer Bedienung einschl. Kosten für nicht durchgeführte Endreinigung sind vom Nutzer zu tragen.

(3) Beschädigungen an Einrichtungsgegenständen, Geschirr sowie am Gebäude (z.B. Wänden, Fußboden, Decke usw.) sind vom Nutzer bei der Abnahme zu melden.

(4) Eine Haftung der Stadt für die Garderobe ist ausgeschlossen.

(5) Sämtliche Gesetze und Rechtsvorschriften (z.B. Gaststättenrecht, Jugendschutzgesetz, Gesetz zum Schutz von Nichtrauchern) sind einzuhalten.

§3 Benutzungsentgelte

- (1) Für die Benutzung des Mehrzweckraumes einschl. der Nebenräume wird das in der Anlage I aufgeführte Benutzungsentgelt erhoben.
- (2) Mit dem Benutzungsentgelt sind neben der Raummiete auch die Kosten für Heizung, Strom, Wasser, Gebäudeversicherung und Grundsteuer abgegolten.
- (3) Ortsansässige Vereine und Interessengruppen können auf Antrag für Veranstaltungen ohne Einnahmen vom Hauptamt der Stadt Schöneck von der Zahlung befreit werden.

§4 Zahlungspflichtiger

Zur Zahlung des Entgeltes ist der jeweilige Nutzer verpflichtet. Mehrere Beteiligte haften als Gesamtschuldner.

§5 Entstehung und Fälligkeit des Entgeltes

- (1) Das Entgelt wird **7 Tage vor der Benutzung** fällig und ist unaufgefordert auf das Konto der Stadtverwaltung Schöneck einzuzahlen. Wird das Entgelt nicht innerhalb eines Monats nach Fälligkeit entrichtet, so sind von Beginn des folgenden Kalendermonats Säumniszuschläge zu entrichten.
- (2) Die Stadt ist berechtigt, einen Vorschuss für das Benutzungsentgelt zu verlangen.

§6 Haftung

- (1) Der Nutzer stellt den Eigentümer von etwaigen Haftpflichtansprüchen für Schäden frei, die im Zusammenhang mit der Benutzung des Dorfzentrums mit Nebenräumen stehen. Sie verzichten auf eigene Haftpflichtansprüche gegen die Stadt und für den Fall der eigenen Inanspruchnahme auf die Geltendmachung von Rückgriffsansprüchen gegen den Eigentümer und deren Bedienstete oder Beauftragte.
- (2) Der Nutzer haftet für alle Schäden, die dem Eigentümer am Gebäude, an den überlassenen Räumen, Geräten und Ausstattung des Dorfzentrums durch die Nutzung entstehen. Schäden, die auf normalen Verschleiß beruhen, fallen nicht unter diese Regelung. Unberührt bleibt auch die Haftung der Eigentümer als Grundstückseigentümerin für den sicheren Bauzustand gem. § 839 BGB.
- (3) Der Eigentümer ist berechtigt, erhebliche Verunreinigungen auf Kosten des Nutzers beheben zu lassen.

§7 Inkrafttreten

Diese Benutzungsordnung tritt am Tage nach ihrer Beschlussfassung in Kraft.

Schöneck/Vogtl., den 08.09.2022


Suplie
Bürgermeisterin

Beschluss VA: 06.09.22

Ermächtigungsbeschluss SR: 27.06.22

Anlage I
zur Benutzungsordnung für das Dorfzentrum Gunzen

(1) Für die Benutzung des Mehrzweckraumes einschl. der Nebenräume wird folgendes Benutzungsentgelt erhoben:

Benutzung pro Tag (24 h) 100,00 Euro (inkl. evtl. anfallender Umsatzsteuer)

Reinigungskosten für eine nicht selbst durchgeführte Endreinigung sind darüber hinaus vom Nutzer zu tragen.

(2) Zur wirksamen Verpflichtung auf die Einhaltung der Allgemeinen Ordnungsbestimmungen nach § 2 der Benutzungsordnung kann die Stadt eine Kautions bis 100,00 € verlangen.